

IN-FOA-TION

Marts

Nr. 1 • 2005

Årgang 11

Afdelingsblad for

FAG OG ARBEJDE - FOA

Offentligt Ansattes

Arbejdsløshedskasse - OOA

Frederikssund Afdeling

Ådalsparken 2, Postboks 195

3600 Frederikssund

FOA
FAG OG ARBEJDE



FOA har den 25. januar 2005 afholdt stiftende kongres ved fusion mellem Forbundet af Offentligt Ansatte og Pædagogisk Medhjælper Forbund. Navnet på vores organisation er nu Fag og Arbejde, FOA. Kongressen har bekræftet medlemmernes beslutning ved uafstemningen i november og december.

Det nye forbund bygger på tre grundlæggende værdier: Fællesskabets styrke, medlemmernes faglighed og medlemmerne i centrum.

Med hensyn til A-kasseforhold, er der sket en sammenlægning af Offentligt Ansattes Arbejdsløshedskasse (OAA) og Pædagogiske Medhjælperes Fælles Arbejdsløsheds-

kasse (PMF-A). Sammenlægningen er foretaget som en optagelse af PMF-A's medlemmer i OAA.

I Frederiksborg Amt har PMF en afdeling. De har besluttet at ville fortsætte som faggruppeafdeling. Dette betyder, at de i en periode vil fungere som selvstændig afdeling. Dette er der skabt mulighed for i aftalegrundlaget. Der

sker således ikke en egentlig fusion p.t. i Frederiksborg Amt mellem de to organisationer.

FOA Frederikssund ser frem til at samarbejde med PMF.

Charlotte Jacobsen
Afdelingsformand



Orientering

Afdelingen har lukket fredag den 6. maj 2005.

Charlotte Jacobsen
Afdelingsformand

Indhold

25 års medlemsjubilæum	3
Information om afdelingens tillidsvalgte	3
Tidsbestilling i a-kassen	4
Fleksjob	5
Vedrørende overenskomstforhandlinger år 2005	5
Skriftlig orientering fra hovedbestyrelsen	5
Læserbrev	6
Orientering vedrørende delforlig på overenskomst 2005 ..	7
Individuelle lønforhandlinger/utilsigtet lønnedgang for AV/NV	8
Medlemstilbud: Latterkursus	8
Køkken- og rengøringssektoren	9
Nye virksomhedsserviceassistenter	9
Overenskomst 2005	10
Kalender	11
Seniorklubbens arrangementer	12

25 års medlemsjubilæum

I perioden 2.11.2004 – 28.02.2005 har følgende medlemmer været medlem af FOA, DKA eller HAF i sammenlagt 25 år. Afdelingen ønsker tillykke og har fremsendt en blomsterbuket til:

Else Marie Jensen, Slangerup
Lis Grace Mac Donald Jensen, Frederikssund
Lida Christensen, Skibby
Mona Nordskov Espensen, Stenløse
Irene B. Svovlgård, Frederiksværk
Birgit Dalberg, Stenløse
Edmund Mundus Kolling, Jægerspris
Grethe Koch Jensen, Frederiksværk

Anne-Lise C. Bentsen, Værløse
Anette Chabert Larsen, Jægerspris
Susanne Skriver, Hundested
Birgit Jeppesen, Frederikssund
Minna Millander Hansen, Skævinge
Mona Madsen, Roskilde
Jannie Mejer, Jægerspris
Anny Jakobsen, Frederiksværk

Med venlig hilsen

Charlotte Jacobsen
 Afdelingsformand

Erik Blicher Hansen
 Afdelingsnæstformand/Kasserer



Information om afdelingens tillidsvalgte

FOA, Frederikssund Afdeling vil gerne byde velkommen til alle nye tillidsvalgte. Samtidig en stor tak til de fratrådte tillidsvalgte for deres store arbejde.

Nye

Poul-Erik Polonius, Farum Ældrepleje
 er valgt som sikkerhedsrepræsentant

Helle Ørnbo, Jægerspris Dagpleje
 er valgt som sikkerhedsrepræsentant

Helle Florang, Hundested Ældreservice
 er valgt som sikkerhedsrepræsentant

Lene F. Nielsen, Dagplejen Slangerup
 er valgt som sikkerhedsrepræsentant

Bitten Warrer, Socialpsykiatrien Frederiksværk
 er valgt som sikkerhedsrepræsentant

Jimmy Johnsen, Farum Svømmehal
 er valgt som tillidsrepræsentant

Carsten Nielsen, Frederikssund Rådhus
 er valgt som sikkerhedsrepræsentant

Dorthe Østergaard, Rønnegården
 er valgt som sikkerhedsrepræsentant

Iben Amossen, Lillevang
 er valgt som sikkerhedsrepræsentant

Fratrådte

Lone Birthø, Hundested Dagpleje
 er fratrådt som tillidsrepræsentant suppleant

Anette Wind, Slangerup Dagpleje
 er fratrådt som sikkerhedsrepræsentant

Jonna L. Hansen, Lillevang
 er fratrådt som tillidsrepræsentant

Anette Andersen, Sølager
 er fratrådt som sikkerhedsrepræsentant

Dan Olsen, Rønnegården
 er fratrådt som sikkerhedsrepræsentant

Med venlig hilsen

Charlotte Jacobsen
 Afdelingsformand

Tidsbestilling i a-kassen

Når du bliver ledig, så **husk** at bestille tid i a-kassen inden du kommer. Flere sager, som skal behandles i a-kassen, tager tid, så når du ringer og bestiller en tid, så sætter vi god tid af til samtalen, så sagen kan blive gennemgået, og du kan få svar på alle dine tvivlsspørgsmål. Har du bestilt tid i a-kassen, så vil du aldrig komme til at vente i lang tid, inden du kommer ind til sagsbehandleren.

Hvis du derimod kommer uden tidsbestilling, kan der forekomme en del ventetid og i nogle situationer, er vi desværre også nød til at give en tid, så du derfor må komme igen.

Du behøver ikke at bestille en tid i alle situationer. Hvis du skal have underskrevet et feriekort, aflevere en lønseddel eller andre papirer, som mangler i din sag, eller du kun behøver et hurtigt svar på et lille spørgsmål, så klarer vi det altid uden tidsbestilling.

Vi vil i a-kassen gerne give alle vore medlemmer en god service, så alle føler, der er tid til at tale om forskellige problemstillinger. Ligeledes vil vi gerne udbetale ydelser til tiden, så ingen skal opleve

det at stå uden indtægt. Det kræver af os i a-kassen, at vi hver dag planlægger vor arbejdsdag, med sagsbehandling og samtaler.

Det er derfor vi har en tidsbestilling.

Elektroniske blanketter

Du har nu mulighed for på www.foa.dk at udfylde diverse elektroniske blanketter direkte på din skærm og indsende dem via Internettet til a-kassen.

Dog skal du være opmærksom på, at det i nogen situationer ikke friholder dig fra komme personligt i a-kassen. Vi har nemlig pligt til i henhold til reglerne, at foretage en rådighedsvurdering før vi bl.a. udbetaler dagpenge, efterløn eller udsteder et efterlønbevis.

Derfor vil du måske opleve, at a-kassen indkalder dig til en personlig samtale, efter du har fremsendt en elektronisk blanket.

Jobplaner

Når man har været ledig i en længere periode, skal man have udfærdiget en jobplan på Arbejdsformidlingen. En jobplan kan betragtes som en aftale mellem dig og AF om, på hvilken måde du opnår el-

ler bringes tilbage til varig beskæftigelse på det almindelige arbejdsmarked.

Planen skal indeholde både et beskæftigelsesmål, dvs. en angivelse af hvad aktiveringsindsatsen skal føre frem til og en angivelse af de konkrete aktiviteter, dvs. en planlægning for hvordan målet kan opnås.

Når planen skal udfærdiges, skal der på den ene side tages afsæt i dine ønsker og forudsætninger, og på den anden side skal der tages hensyn til arbejdsmarkedets behov. Hermed menes bl.a. at de aktiviteter, der skal føre frem til beskæftigelsesmålet, skal være realistiske. Det er ikke altid, at jobplanen er i orden, fordi beskæftigelsesmålet ikke altid stemmer overens med handlingerne i planen. Derfor kontakter vi dig, hvis vi mener, der er noget, som ikke helt er i orden.

Du er altid meget velkommen til at kontakte a-kassen, hvis du har oplevet, at du bare har fået "trukket" en jobplan ned over hovedet, uden du har fået medindflydelse på indholdet af jobplanen.

Merete Kragh
A-kasseleder

Fleksjob

Bliver du tilbudt et fleksjob, bør du orientere din fagforening.

FOA oplevere en stigning af ansættelser i fleksjob, men desværre oplever vi også at en del kommuner vælger ikke at involvere organisationerne, hvilket kan give økonomiske følger for vore medlemmer.

Er du på vej ind i et fleksjob inden for FOA's område, opfordres du til

at kontakte afdelingsformand Charlotte Jacobsen eller afdelingsnæstformand Erik Blicher Hansen for yderligere information.

Kontakt os på telefon 4697 1200

Afdelingsformand
Charlotte Jacobsen

Skriftlig orientering fra hovedbestyrelsen

Information fra HB mødet den 13. og 14. december 2004

Internetportal for elever

Der er vedtaget at få udarbejdet en hjemmeside for elever. Formålet er

- at understøtte og udvikle fagligheden blandt elever – i første omgang med fokus på social- og sundhedslever, derefter pgu-elever og andre elever
- at udvikle redskaber til at støtte faglige fællesskaber via Internettet og få erfaringer med at opbygge "faglige rum" for elever. Erfaringerne vil kunne bredes ud til gavn for andre af FOA's medlemsgrupper, f.eks. særlige faggrupper eller FOA Ungdom.
- at synliggøre FOA som en relevant organisation for elever
- at bidrage til en større organisationsprocent blandt elever

Information fra HB mødet den 8. – 9. februar 2005

Ansættelse af regionskonsulenter

Her blev det besluttet, at der skal ansættes 5 regionskonsulenter i forbindelse med kommunalreformen. Konsulenterne bliver ansat over en 2-årig periode. Disse konsulenter skal stå for det store koordineringsarbejde, der vil være mellem afdelingerne som organiserer medlemmer ansat i regionen.

Det blev også besluttet, at der skal udarbejdes en håndbog + CD-rom til implementering af læreplaner i dagplejen og de kommunale daginstitutioner i København. Nærmere oplysninger kan fås ved henvendelse i Pædagogisk sektor.

Charlotte Jacobsen
Afdelingsformand.



Læserbrev

Udbytterigt kursus for afdelingens sikkerhedsrepræsentanter

Afdelingens Miljøudvalg besluttede på et møde i marts 2004, at afdelingens 3 sektorer i et tværfagligt samarbejde skulle planlægge 2 kursusdage med henblik på at synliggøre sikkerhedsrepræsentanternes arbejde.

Kurset blev afholdt den 12. og 13. august 2004 med opfølgningsmøde den 9. februar 2005. Underviser var Connie Stølås.

To af deltagerne giver her deres indtryk af kurset:

Formålet med kurset var at gøre os bevidste om de roller, vi som sikkerhedsrepræsentanter forventes at varetage, herunder om

rammeaftaler, bekendtgørelser, strukturændringer, medbestemmelse, indflydelse samt synliggørelse af sikkerhedsarbejdet - og ikke mindst at arbejdet nytter.

På kurset den 12. og 13. august 2004 var vi 16 aktive og motiverede deltagere, der hver især havde forventninger og opgaver, som blev nedskrevet og gennemanalyseret. Underviseren samlede forventninger og opgaver og henførte dem til de retningslinier og bekendtgørelser, der kunne hjælpe os med at løse de mange opgaver, vi møder i dagligdagen. Det gav anledning til, at hver enkelt

satte sig nogle mål inden det planlagte opfølgningsmøde den 9. februar. Connie Stølås synliggjorde herunder, hvad en sikkerhedsrepræsentant kunne bruges til samt hvilke tråde, vi har mulighed for at trække i, såfremt det bliver nødvendigt.

Opfølgningsmødet den 9. februar viste, at det nytter at have kendskab til de gældende retningslinier for sikkerhedsrepræsentanten, og det vigtige i at synliggøre sikkerhedsarbejdet på egen arbejdsplads. Alle deltagerne syntes, at de var godt på vej til at få opfyldt deres mål. Enkelte havde dog undervejs følt det nødven-

digt at sætte delmål. Viden baner vejen frem - også på sikkerhedsområdet.

Vi vil afslutte med at sige tak til FOA, Frederikssund Afdelings Miljøudvalg og til underviseren, Connie Stølås. Vi kan anbefale andre dette udbytterige kursus.

Randi Jensen
SR - Skævinge

Käte Johansen
SR - Slangstrup

Orientering vedrørende delforlig på overenskomst 2005 - Social- og sundhedsområdet.

Sektorformændene i hele landet har været inviteret til 2 forhandlingsmøder (1. og 21. december 2004) i forbundet som medspiller til OK 05.

På det første møde kom KL og FOA med et udspil, der skulle kompensere for den utilsigtede lønnedgang, som var en konsekvens af OK 02 på arbejdstidsaftalen.

Der var ved første møde den 1. december 2004 ikke opbakning til delforliget, da det ikke så ud til at være dækkende. På opfordring fra Karen Stæhr skulle vi indsende eksempler, hvor det kunne dokumenteres, at det ikke dækkede.

Efter en gennemgang af 12 af vore medlemmers lønnedgang var det tydeligt, at det ikke dækkede løntabet. De 12 beregninger blev derfor sendt til forbundet med mine kommentarer.

Jeg blev opfordret til at tage kontakt til DDK (Det Kommunale Kartel), da de er medspillerne på dette. Denne proces tog en del tid, og gav et godt resultat.

Ved andet forhandlingsmøde den 21. december 2004 meldte DDK og FOA ud, at de havde lavet et nyt kompensationsforslag på foranledning af de mange indsigelser, de havde modtaget, og at man havde taget udgangspunkt i FOA Frederikssunds beregninger.

Parterne blev ved delforliget den 22. december 2004 enige om følgende: Alle aften- og nattevagter får et pensionsgivende funktionstillæg på kr.:

Afgrænsning af grupperne:

Gruppen af SSA består af:

Social- og sundhedsassistenter, plejehjemsassistenter, plejere/plejeassistenter, sygehjælpere, sygehjælper-opskoling, beskæftigelsesvejledere, 1. assistenter, aften-/natassistenter.

Gruppen af SSH består af:

Social- og sundhedshjælpere, hjemmehjælpere, hjemmehjælper-opskoling og øvrige.

Tillæg ydes IKKE til afdelingsledere og ledende beskæftigelsesvejledere.

Social- og sundhedssektor

De lokale aftaler der er indgået i indeværende overenskomstperiode ophører/bortfalder på det tidspunkt, hvor tillæggene træder i kraft.

Det vil sige, at de lokalt indgåede aftaler, uagtet deres ordlyd, ikke bortfalder pr. 1. april 2005, men fortsætter uændret indtil de centralt forhandlede tillæg træder i kraft.

Laila Rødebæk Olsen
Sektorformand



Ikke uddannede

Antal timer pr. uge	Funkt.tillæg pr. marts 2000	Funkt.tillæg pr. marts 2000	Funkt.tillæg inkl. aften/weekendtillæg m.v. marts 2000	Funkt.tillæg inkl. aften/weekendtillæg m.v. oktober 2004
28 (15.00-23.00)	6.000	6.369	7.015	7.502
37 (15.00-23.00)	6.000	6.369	9.269	9.912

SOSU-hjælper m.fl.

Antal timer pr. uge	Funkt.tillæg pr. marts 2000	Funkt.tillæg pr. marts 2000	Funkt.tillæg inkl. pens. aften/weekendtillæg m.v. marts 2000	Funkt. tillæg inkl. pens., aften/weekendtillæg m.v. oktober 2001
28 (15.00-23.00)	5.600	5.915	6.517	7.001
37 (15.00-23.00)	5.600	5.915	8.651	9.251

SOSU-assistenter m.fl.

Antal timer pr. uge	Funkt.tillæg pr. marts 2000	Funkt.tillæg pr. marts 2000	Funkt.tillæg inkl. pens. aften/weekendtillæg m.v. marts 2000	Funkt. tillæg inkl. pens., aften/weekendtillæg m.v. oktober 2001
28 (15.00-23.00)	1.800	5.096	5.612	6.002
37 (15.00-23.00)	4.800	5.096	7.415	7.930



Individuelle lønforhandlinger/ utilsigtet lønnedgang for AV/NV

Hundested kommune er afsluttet med fuld kompensation for utilsigtet lønnedgang for de medlemmer, der havde sendt lønsedler ind. Den individuelle lønforhandling er ligeledes afsluttet.

Skævinge kommune har der været 2 møder med, uden at der er opnået enighed om utilsigtet lønnedgang og individuelle lønforhandlinger.

Frederikssværk kommune. Der har været afholdt 1 møde. Vi afventer dato for nyt møde, da Frederikssværk kommune er den eneste af de 10 kommuner, der ikke vil anerkende vores beregningsmodel for utilsigtet lønnedgang for AV/NV.

8

Medlemstilbud

*Der har været 2 tværfaglige
Latterkurser i afdelingen.*

Vi havde tilrettelagt kurserne så vi kunne tilgode-se så mange som muligt; nemlig et formiddagskursus og et aftenkursus.

På begge kurser var der plads til 80 personer.

Der mødte 2 personer op på formiddagskurset og 8 personer op på aftenkurset.

Vi der var til stede havde nogle forrygende oplevelser og meget ondt i mellemgulvet af at grine så meget.

Det er bare ærgerligt, at ikke flere ville have en oplevelse, der kunne gøre noget for dem selv i en travl hverdag!

Venlig hilsen

Connie Poulsen
Sektornæstformand
Social- og sundhedssektoren



Køkken og rengøringssektoren

Den centrale sektorbestyrelse har i samarbejde med Pen-Sam udarbejdet en pjece til medlemmer, som ansættes som erhvervsuddannet serviceassistent eller som serviceassistent på sygehuse.

Pjecen er udarbejdet på baggrund af, at flere har efterlyst information om Pen-Sam pension kontra PKS pension.

Når man bliver ansat som erhvervsuddannet serviceassistent, skal man som

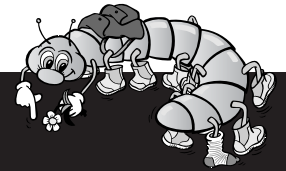
noget af det første tage stilling til, om hvor man vil have sin pensionsordning.

Valget af pensionsordning er samtidig afgørende for hvilket fagforbund, der har forhandlings- og aftaleretten. Vælger man at have sin pension i Pen Sam er det FOA, som vil være ens fagforbund. Vælger man pension i PKS er det 3 F, som vil være ens fagforbund. Tager man ikke selv stilling, bliver man automa-

tisk optaget i PKS, hvis man er erhvervsuddannet serviceassistent.

Der er meget forskel på de to pensionsordninger, både med hensyn til indhold, dækning, service og indflydelse. Med denne pjece har man nu mulighed for at overveje, hvilken pensionsordning, der passer bedst.

Og samtidig håber vi, at denne pjece giver et godt overblik over hvad Pen Sam står for.



Service-sektoren

Pjecen kan rekvireres ved henvendelse i sektoren.

Marianne Røgen
Sektorformand

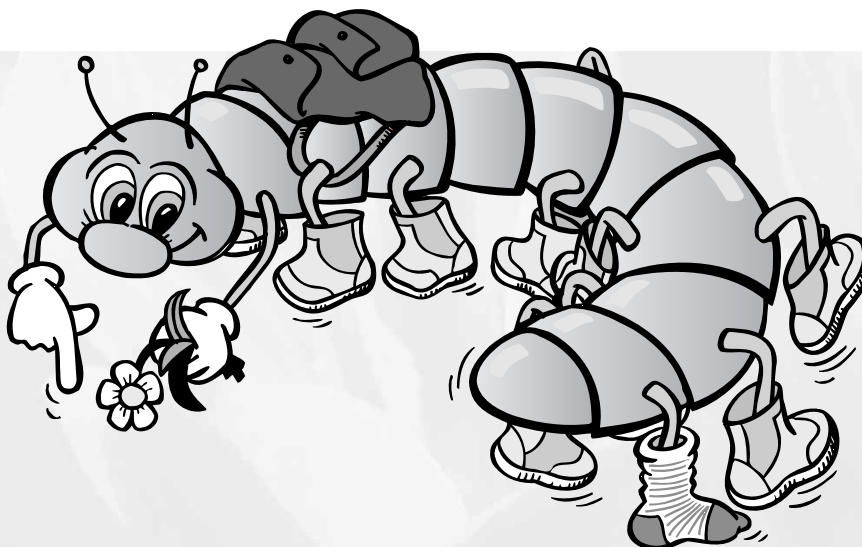
Nye virksomhedsserviceassistenter

Et stort tillykke til Gitte Kristensen ansat i Auderødlejren og Lillian Hyrland ansat i Jægersprislejr-

ren. Begge har bestået svendeproven som virksomhedsserviceassistent på Erhvervsskolen Hamlet.

Held og lykke for fremtiden. Håber I begge får stor gavn af uddannelsen.

Venlig hilsen
Marianne Røgen
Sektorformand



Overenskomst 2005

De tre sektorer indbyder hermed alle medlemmer til informationsmøder om de nye overenskomster 2005. Møderne afholdes i forhold til sektorernes overenskomstområder på følgende dage:

Social- og sundhedssektoren:

tirsdag den 19. april 2005

torsdag den 28. april 2005

Pædagogisk sektor:

torsdag den 21. april 2005

Teknik- og servicesektoren:

torsdag den 7. april 2005

Køkken- og rengøringssektoren:

torsdag den 14. april 2005

Alle møder starter kl. 18.30.

Af hensyn til traktementet er tilmelding nødvendig, senest 8 dage før afholdelse på tlf. 46 97 12 00.

Har du spørgsmål i forbindelse med urafstemningen til overenskomst 2005, så kontakt din sektorformand.

Venlig hilsen

Laila Rødebæk Olsen tlf. 21 78 44 38

Ann Nielsen tlf. 46 97 12 07

Marianne Røgen tlf. 46 97 12 06



Kalender

Afdelingen:

30. marts 2005	Repræsentantskabsmøde
6. april 2005	TR Dag
13. april 2005	Afdelingsbestyrelsesmøde
27. april 2005	Afdelingens Generalforsamling
6. maj 2005	AFDELINGEN LUKKET
11. maj 2005	Afdelingsbestyrelsesmøde
19. maj 2005	Møde for nye TR/SR
22. sept. 2005	Afdelingsbestyrelsesmøde
28. sept. 2005	Afdelingsbestyrelsesmøde
12. okt. 2005	Repræsentantskabsmøde
3. nov. 2005	Møder for nye TR/SR
9. nov. 2005	Afdelingsbestyrelsesmøde
15. nov. 2005	AFDELINGEN LUKKET
	pga. kommunalvalg
23. november	TR Dag

Social- og sundhedssektoren:

13. april 2005	Bestyrelsesmøde
18. maj 2005	Bestyrelsesmøde
15. juni 2005	Bestyrelsesmøde



Adresse

FOA Frederikssund · Ådalsparken 2
Postboks 195 · 3600 Frederikssund

Faglig afdeling

Tlf. 46 97 12 00

Fax 46 97 12 01

frederikssund@foa.dk

www.foa.dk/frederikssund

A-kassen

Tlf. 46 97 12 00

Fax 46 97 11 95

akas026@foa.dk

www.foa.dk/frederikssund

Åbningstider

Mandag-tirsdag	9.00-15.30
Onsdag	9.00-15.30
Torsdag	9.30-17.00
Fredag	9.00-11.30

Telefontider

Mandag-tirsdag	9.00-14.00
Onsdag	Telefonen lukket hele dagen
Torsdag	10.00-17.00
Fredag	9.00-11.30

Kontaktpersoner:

Afdelingen:	Formand:	Charlotte Jacobsen
	Næstf./kasserer:	Erik Blicher Hansen
Social/sundhedssektoren:	Formand:	Laila R. Olsen
	Næstformand:	Connie Poulsen
Pædagogisk sektor:	Formand:	Ann M. Nielsen
	Næstformand:	Inger Matzen
Servicesektoren:	Formand:	Marianne Røgen
	Næstformand:	Kurt G. Hansen
Seniorklubben:	Formand:	Kirsten Vind Larsen

Personale:

A-kasseleder:	Merete Kragh
Fuldm. a-kasse:	Finn Sune Jensen
Sagsbeh. a-kasse:	Rita Hansen
Sagsbeh. a-kasse:	Charlotte Lognness
Bogholder:	Karin Andersen
Faglig medarbejder:	Martin Hansen
Skr. reception:	Tina Normann
Skr. Faglig Afd.:	Gitte Tærsker
Arb.skadesekretariat:	
Faglig sekretær:	Inger M. Pedersen
Sekretær:	Lene R. Olsen
Husassistent:	Nina Larsen

Pen-Sam

44 39 39 39 - Kan træffes i afdelingen efter aftale, den første onsdag i hver måned.

Ansvarshavende redaktør

Charlotte Jacobsen
Bladet udkommer 6 gange årligt, og trykkes i 3.000 eksemplarer.

Næste nummer Deadline

Udkommer ca. den 18. juni 2005
17. maj 2005

Grafisk fremstilling

Paritas Grafik A/S · 36 38 25 25
Paritas Grafik Frederikssund · 47 31 47 00

Ved stilling/adresseskift

Skifter du arbejdsplads, stilling eller adresse, bedes du udfylde nedenstående skema og sende det til:

**Forbundet af Offentligt Ansatte
Ådalsparken 9, 3600 Frederikssund**

Navn

Cpr.nr.

Adresse

Postnr. & by

Stillingsbetegnelse

Antal timer

Arbejdsgiver

Arbejdsplads



Seniorklubbens arrangementer



Seniorshop
Onsdag den 20. april
2005 kl. 13.30
i FOA HUSET

Danmarks Senior Shop kommer og præsenterer forårskollektionen 2005.

Her er mulighed for et godt køb og at gå mannequin.

Den årlige udflugt
Onsdag den 18. maj
2005

Opsamling ved Frederikssund Station kl. 9.00 og ved Frederiksværk Station kl. 9.20.

Pris for medlemmer kr. 150,00 og gæster kr. 200,00.

Tilmelding er bindende og skal ske senest den 6. maj 2005.

Ud og se med HT/DSB
Onsdag den 15. juni
2005

Vi besøger "Politi historisk museum", Fælledvej 10, København N.

Mødetid kl. 10.50.
Rundvisning fra kl. 11.00 til kl. 13.00 cirka.

Entre kr. 25.00.

Efter rundvisningen er der mulighed for at gå ud at spise. Hele dagen er for egen regning.